



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
**BASHKIA TROPOJE**  
**SEKTORI I BURIMEVE NJERZORE**

B.Curri, më 17.08.2018

**SHPLLJE PËR NËPUNËS CIVIL,  
LËVIZJE PARALELE DHE PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL**

**Lloji i diplomës “Shkenca te inxhinjerisë mjedisit ose ushtarake ” niveli  
minimal i diplomës “Master Profesional”**

Në zbatim të nenit 22 dhe të nenit 25, të Ligjit Nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, si dhe të Kreut II, III, IV dhe VII, të Vendimit Nr. 243, datë 18/03/2015, Bashkia Tropojeshpall procedurat e lëvizjes paralele dhe pranimit në shërbimin civil për pozicionet:

- 1 Specialist per emergjencat civile ne sektorin e emergjencave civile  
– kategoria IV-a.

Pozicioni më sipër, u ofrohet fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele!  
Vetëm në rast se në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se ky pozicion është ende vakant, ai është i vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil.

**Për të dy Procedurat (lëvizje paralele dhe pranim në shërbimin civil) aplikohet në të njëjtën kohë!**

- Per levizjen paralele eshte 10 dit nga data e shpalljes ne portalin e sherbimit kombetare te punesimit
- Per Ngritjen ne detyrë është 15 dit nga data e shpalljes ne portalin e sherbimit kombetar te punesimit

## **Përshkrimi përgjithësues i punës për pozicionin si më sipër është:**

- 1-Specialisti i Planifikimit dhe Perballimit të Emergjencave Civile dhe Krizave ka për detyrë, zbatimin e masave organizative, teknike dhe çdo masë tjetër për mbrojtjen dhe perballimin e emergjencave civile dhe krizave.
- 2-Zbatimin e planeve të perballimit të emergjencave civile dhe krizave.
- 3-Hartimin e kërkesave për dhënien e ndihmës së menjëhershme, për sigurimin e jetës dhe kushteve të përkohshme për jetesë të qytetarëve si dhe për shpenzime të tjera për perballimin e situatës emergjente.
- 4-Mbledhjen dhe përpunimin e të dhënave të nevojshme nga Njësitë Administrative të Bashkisë për zbatimin e detyrave për perballimin e emergjencave civile dhe krizave.
- 5-Kontrollin dhe zbatimin e akteve ligjore dhe nënligjore që kanë të bëjnë me fatkeqësitë dhe Emergjencat Civile dhe Krizat.
- 6-Bashkërendimin e punës me Njësitë Administrative si dhe strukturat komunitare për perballimin e fatkeqësive natyrore.
- 7-Merr të dhëna dhe informon instancat përkatëse për gjendjen teknike dhe situatën aktuale të digave, dambave në funksion të rrezikshmerisë ndaj popullatës.
- 8.Përgaditet dhe harton dokumentacionin për çdo fatkeqësi që mund të ndodhë ,në zbatim të VKM Nr.329.dhe udhëzimeve përkatëse,në zbatim të këtij vendimi
- 9-Planifikon dhe përmbush detyrat e ngarkuara në mënyrë profesionale dhe të pavarur;
- 10 -Identifikon mundësitë për përmirësimin e mëtejshëm të procedurave dhe teknikave të përdorura në përmbushjen e detyrave.
- 11-Përgatit në kohë dhe me cilësi materiale informuese për eprorët.
- 12-Përgatit raporte periodike dhe informon eprorët për ecurinë e punës
- 13-Zbaton rekomandimet apo sugjerimet e eprorëve me qëllim përmirësimin e praktikave apo procedurave të zbatuara
- 14-Diskuton rezultatet e punës me eprorin dhe ja referon atij vetëm në rastet e çështjeve jo të zakonshme .
- 15-Respekton të gjitha rregullat dhe dispozitat ligjore për dokumentimin, administrimin dhe ruajtjen e dokumenteve të Institucionit
- 16-Kryen çdo detyrë tjetër që i caktohet nga Përgjegjësi i Sektorit, gjithmonë në lidhje me fushën e veprimtarisë së sektorit ku bën pjesë.

### **I-Lëvizja paralele**

---

Kanë të drejtë të aplikojnë për këtë procedurë vetëm nëpunësit civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha insitucionet pjesë e shërbimit civil.

#### **1.1 KUSHTET PËR LËVIZJEN PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA**

---

**Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:**

- Të jenë nëpunës civil të konfirmuar, brenda së njëjtës kategori, (sipas përcaktimeve të nenit 19 të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar) (niveli i pagës VI-a),

- Të mos kenë masë disiplinore në fuqi (të vërtetuar me një dokument nga institucioni);
- Të kenë vlerësimin e fundit pozitiv (mir apo shum mire) te plotësuar nga institucioni ne perputhje me VKM nr. 109 dt.26.2.2014 “Per vlersimin e punes nepuneseve civil” i ndryshuar me VKM nr.252 dt.30.03.2016.

**Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e veçanta si vijon:**

Të zotërojnë diplomë të nivelit “ Master Profesional” në Shkenca,të inxhinjerise. Mjedisit ose te kete arsim ushtarakë.

- a) edhe diploma e nivelit “Bachelor” duhet të jetë në të njëjtën fushë.*(Diplomat të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë të njohura paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njehsimin e diplomave sipas legjislacionit në fuqi).*
- b) Të kenë eksperiencë pune jo më pak se 1 (një) vite,në administratën shtetërore dhe/ose institucione të pavarura dhe/ose institucione tregtare Të kenë aftësi të mira komunikuese dhe të punës në grupë.
- c) Të njoh mir programet e punes ne kompjuter.

## **1.2 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT.**

---

Kandidatët duhet të dorëzojnë pranë njësisë së burimeve njerëzore të Bashkise Tropoje, dokumentet si më poshtë:

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë Dokumentet si më poshtë:

- a- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:  
<http://dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrimi-standard>
- b- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);
- c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);
- e- Vërtetim të gjëndjes shëndetësore;
- f- Vetëdeklarim të gjëndjes gjyqësore;
- g- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;
- h- Vërtetim nga Institucioni qe nuk ka masë disiplinore në fuqi.
- i- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.

*Dokumentet duhet të dorëzohen në sekertarinë e Bashkise Tropoje dorazi ose me postë, brenda dates 27.08.2018*

## **1.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

---

Në datën 29.08.2018, njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore të Bashkise Tropoje do të shpallë në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kriteret e veçanta, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet intervista.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kriteret e veçanta do të njoftohen individualisht nga njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore të Bashkise Tropoje , nëpërmjet adresës tuaj të e-mail, për shkaqet e moskualifikimit.

#### 1.4

### **FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET INTERVISTA.**

---

#### **Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:**

- 1-Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
- 2-Njohuritë mbi Ligjin Nr. 9131, datë 08.09.2003, “Për rregullat e etikës në administratën publike”.
- 3-Ligjin nr. 139/2015 “Per veteqeverisjen vendore”,
- 4-Ligjin nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”;i ndryshuar dhe aktet nenligjore ne zbatim te tij .
- 5-Ligji 44/2015 Kodi i procedurave administrative ne Repupliken e Shqiperise”;
- 6- Ligji nr. 8756 dt.26.03.2001 “ per emergjencat civile” i ndryshuar
- 7-Ligji nr. 8927 dt.25.07.2002 “per prefektin” i ndryshuar.
- 8-V.K.M. nr 329 dt 16.05.2012 per kriteret dhe procedurat e dhenjes ndihmes shtetore, financiare. Per mbulimin e demeve te shkaktruara nga fatkeqsite natyrore ose fatkeqsi te tjera te shkaktruara nga fatkeqsi njezore.

#### 1.5

### **MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

---

a-Kandidatët do të vlerësohen për jetëshkrimin, eksperiencat, trajnimet, kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe vlerësimet pozitive.

**Totali i pikëve për këtë vlerësim është 40 pikë.**

b-Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:

- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- Eksperiencën e tyre të mëparshme;
- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

**Totali i pikëve në përfundim të intervistës së strukturuar me gojë është 60 pikë.**

Më shumë detaje në lidhje me vlerësimin me pikë, metodologjinë e shpërndarjes së pikëve, mënyrën e llogaritjes së rezultatit përfundimtar i gjeni në Udhëzimin Nr. 2, datë 27.03.2015, “Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimit në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur”, të Departamentit të Administratës Publike [www.dap.gov.al](http://www.dap.gov.al).

<http://dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/54-udhezim-nr-2-date-27-03-2015>

## 1.6

### DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Bashkia Tropoje do të shpallë fituesin në portalin “Shërbimi Kombëtar të Punësimit”. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen në mënyrë elektronike për datën e saktë të shpalljes së fituesit.

## 2- Pranimi në shërbimin civil

*Vetëm në rast se nga pozicionet e renditura në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se ende ka pozicione vakante, këto pozicione janë të vlefshme për konkurimin nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive.*

*Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët që plotësojnë kërkesat e përgjithshme në përputhje me nenin 21, të Ligjit Nr. 152/2013, “Për nepunesit civil”, i ndryshuar.*

## 2.1

### KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJË KANDIDATI NË PROCEDURËN E PRANIMIT NË SHËRBIMIN CIVIL DHE KRITERET E VEÇANTA

**Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e pranimit në shërbimin civil janë:**

- d) Të jetë shtetas shqiptar;
- e) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;

- f) Të zotërojnë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
- g) Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
- h) Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
- i) Ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas Ligjit Nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar.

**Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e veçanta si vijon:**

Të zotërojnë diplomë të nivelit “ Master Profesional” në Shkenca te inxhinjerise Mjedisit ose te kete arsim te lartë ushtarakë.

- j) edhe diploma e nivelit “Bachelor” duhet të jetë në të njëjtën fushë.*(Diplomat të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë të njohura paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njehsimin e diplomave sipas legjislacionit në fuqi).*
- k) Të kenë eksperiencë pune jo më pak se 1 (një) vite,në administratën shtetërore dhe/ose institucione të pavarura dhe/ose institucione tregtare Të kenë aftësi të mira komunikuese dhe të punës në grupë.
- l) Të njoh mir programet e punes ne kompjuter.

## **2.2 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT**

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë Dokumentet si më poshtë:

- a- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:  
<http://dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/60-jeteshkrimi-standard>
- b- Fotokopje të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);
- c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);
- e- Vërtetim të gjëndjes shëndetësore;
- f- Vetëdeklarim të gjëndjes gjyqësore;
- g- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;
- h- Vërtetim nga Institucioni që nuk ka masë disiplinore në fuqi;
- i- Çdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimim shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.

***Dokumentet duhet të dorëzohen me postë apo drejtpërsëdrejti në sekretarin e Bashkis Tropoje , brenda dates 31.08.2018.***

## **2.3 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK**

---

Në datën 10.09.2018, njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore të Bashkisë Tropojede të shpallë në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kriteret e veçanta, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet testimi me shkrim dhe intervista me gojë.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet dhe kriteret e veçanta do të njoftohen individualisht nga njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore të institucionit ku ndodhet pozicioni për të cilin ju dëshironi të aplikoni, nëpërmjet adresës tuaj të e-mail, për shkaqet e moskualifikimit.

## **2.4 FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA**

---

1-Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;

2-Njohuritë mbi Ligjin Nr. 9131, datë 08.09.2003, “Për rregullat e etikës në administratën publike”.

3-Ligjin nr. 139/2015 “Per veteqeverisjen vendore”,

4-Ligjin nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”; i ndryshuar dhe zaktet nenligjore ne zbatim te tijë.

5-Ligji 44/2015 Kodi i procedurave administrative ne Repupliken e Shqiperise”;

6- Ligji nr. 8756 dt.26.03.2001 “ per emergjencat civile” i ndryshuar

7-Ligji nr. 8927 dt.25.07.2002 per prefektin i ndryshuar.

8-V.K.M. nr 329 dt 16.05.2012 per kriteret dhe procedurat e dhenjes ndihmes shtetore, financiare. Per mbulimin e demeve te shkaktruara nga fatkeqsite natyrore ose fatkeqsi te tjera te shkaktuara nga fatkeqsi njezore.

## **2.5 MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE**

---

**Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:**

- a- Vlerësimin me shkrim, deri në 60 pikë;
- b- Intervistën e strukturuar me gojë qe konsiston ne motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 25 pikë;
- c- Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, deri në 15 pikë;

Më shumë detaje në lidhje me vlerësimin me pikë, metodologjinë e shpërndarjes së pikëve, mënyrën e llogaritjes së rezultatit përfundimtar i gjeni në Udhëzimin nr. 2, datë 27.03.2015, të

Departamentit të Administratës Publike [www.dap.gov.al](http://www.dap.gov.al) në linkun :  
<http://dap.gov.al/legjislacioni/udhezime-manuale/54-udhezim-nr-2-date-27-03-2015>

**2.6**

## **DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT**

---

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, Njesia e menaxhimit burimeve njerzore Bashkise Tropoje do të shpallë fituesin në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen në mënyrë elektronike për rezultatet.

### **NJESIA E MENAXHIMIT BURIMEVE NJERZORE**